



COMUNE DI MARCIANA MARINA
PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE 3

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZI AL TERRITORIO

N. 121 del 24/06/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER RINNOVO SMART CARD PER FIRMA DIGITALE.
COD. CIG. Z8E2D2EA74.

II RESPONSABILE
NAVARRA ROSARIO
documento firmato digitalmente

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 03/07/2020

Emesso mandato n. il

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER RINNOVO SMART CARD PER FIRMA DIGITALE.
COD. CIG. Z8E2D2EA74.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

Premesso che:

Si rende necessario ed urgente provvedere al rinnovo di n. 1 SMART CARD firma digitale per il Responsabile dell'Ufficio Tecnico, al fine di poter firmare digitalmente gli atti necessari per l'espletamento dell'attività amministrativa dell'Ente;

Visto che l'Organismo abilitato al suddetto rinnovo, per gli Enti pubblici elbani è l'ASSOCIAZIONE DEL COMMERCIO TURISMO E SERVIZI DELL' ISOLA D' ELBA con sede in Viale Elba n. 3 a Portoferraio;

Rilevato che la spesa amministrativa necessaria per il suddetto rinnovo, da liquidare alla Confcommercio è stabilita in € 20,00 iva inclusa e trova copertura al Capitolo 101060308000 "Gestione Uffici – Altre prestazioni" nel Bilancio 2020 approvato;

Vista la fattura n. 00479/00 del 15.06.2020, in atti al Prot. n. 4881 del 15 Giugno 2020, dell'importo complessivo pari ad € 20,00 e, ritenuto di dover procedere alla liquidazione di spesa;

Richiamata la Deliberazione C.C. n. 8 del 30.04.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione Pluriennale per il periodo 2020/2022 e relativi allegati, ed il Documento Unico di Programmazione annualità 2020;

Visto l'art. 107 del TU delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali emanato con D. Leg.vo n.267 del 18.08.00;

Visto l'art. 151 del TU delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali emanato con D. Leg.vo n.267 del 18.08.00;

Visto l'art. 184 del TU delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali emanato con D. Leg.vo n.267 del 18.08.00;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di provvedere alla liquidazione della fattura n. 00479/00 del 15.06.2020, NS. Prot. n. 4881 del 15.06.2020 pari ad € 20,00, inerente il rinnovo di n. 1 Smart-Card per firma digitale per l'Ufficio Tecnico all' ASSOCIAZIONE DEL COMMERCIO TURISMO E SERVIZI DELL' ISOLA D' ELBA con sede in Viale Elba n. 3 a Portoferraio P.I. 00494840499;
3. di liquidare la somma pari ad € 20,00 IVA compresa al Capitolo 101060308000 "Gestione Uffici – Altre prestazioni" nel Bilancio 2020 approvato;

4. Trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza.
5. Pubblicare il presente atto all'albo pretorio del Comune per 15gg.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Geom. Rosario Navarra
documento firmato digitalmente

DETERMINAZIONE N. 121 del 24/06/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER RINNOVO SMART CARD PER FIRMA DIGITALE.
COD. CIG. Z8E2D2EA74.

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Marciana Marina, 24/06/2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
NAVARRA ROSARIO
documento firmato digitalmente

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Marciana Marina, 03/07/2020